



Colegiul Național „Gheorghe Lazăr”  
Str. Gh. Lazăr Nr. 1 – 3  
Sibiu 550165  
Tel: (+40) 269 212 896  
Fax: (+40) 269 215 352  
cnglazar@gmail.com  
www.cngl.eu

---

2014-2015

# RAPORT DE ACTIVITATE ANUL ȘCOLAR 2014-2015

*Validat de Consiliul de administrație*  
*Validat de Consiliul profesoral*

*18.11.2015*  
*19.11.2015*

---

Colegiul Național „Gheorghe Lazăr”

Str. Gh. Lazăr Nr. 1 – 3 ● Sibiu 550165

Tel: 0269 212 896 ● Fax: 0269 215 352 ● [cnglazar@gmail.com](mailto:cnglazar@gmail.com) ● [www.cngl.eu](http://www.cngl.eu)

---

# Cuprins

<b>NOTĂ INTRODUCȚIVĂ</b>	<b>1</b>
<b>1 PROGRAMUL „PERFECTIONAREA ȘI FORMAREA CONTINUĂ A PERSONALULUI”</b>	<b>3</b>
1.1 OBIECTIVE SPECIFICE	3
1.2 ACTIVITĂȚI	4
1.3 RESURSE	5
<b>2 PROGRAMUL „OFERTĂ EDUCAȚIONALĂ DINAMICĂ ȘI COERENTĂ”</b>	<b>6</b>
2.1 OBIECTIVE SPECIFICE	6
2.2 ACTIVITĂȚI	7
2.3 RESURSE	8
<b>3 PROGRAMUL „DEZVOLTAREA ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA SPAȚIILOR DE ȘCOLARIZARE”</b>	<b>9</b>
3.1 OBIECTIVE SPECIFICE	9
3.2 ACTIVITĂȚI	9
3.3 RESURSE	10
<b>4 PROGRAMUL „FINANȚARE ȘI ACHIZIȚII”</b>	<b>11</b>
4.1 OBIECTIVE SPECIFICE	11
4.2 ACTIVITĂȚI	11
4.3 RESURSE	12
<b>5 PROGRAMUL „DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE”</b>	<b>13</b>
5.1 OBIECTIVE SPECIFICE	13
5.2 ACTIVITĂȚI	14
5.3 RESURSE	16
<b>6 DATE STATISTICE DE BAZĂ</b>	<b>17</b>

---

## Notă introductivă

Prezentul Raport de activitate corespunde următoarelor elemente strategice în vigoare în Colegiul Național „Gheorghe Lazăr” Sibiu:

### I. Ținte strategice

**Ținta strategică 1:** Rezultate foarte bune la examene naționale și în continuarea studiilor, inclusiv prin îmbunătățirea participării elevilor la activitățile didactice prin atragerea și motivarea acestora.

**Ținta strategică 2:** Îmbunătățirea competențelor și performanțelor profesionale ale cadrelor didactice prin activități de perfecționare și formare continuă, cu accent pe:

- atragerea și motivarea elevilor;
- învățarea în clasă;
- centrarea activității didactice pe elev;
- învățarea prin descoperire;
- abordări interdisciplinare.

**Ținta strategică 3:** Educația pentru cetățenie europeană și dezvoltarea competențelor lingvistice, de comunicare și tehnice/IT la elevi și profesori, prin activități realizate în parteneriat cu instituții și școli din Uniunea Europeană.

**Ținta strategică 4:** Întreținerea și modernizarea spațiilor de școlarizare, îmbunătățirea condițiilor de studiu pentru elevi și a condițiilor de muncă pentru cadrele didactice.

### II. Opțiuni strategice

Sunt vizate acțiuni complementare în cadrul celor patru opțiuni strategice de bază:

- A. Investiție în resurse umane.
- B. Dezvoltare curriculară.
- C. Finanțare și dotare.
- D. Dezvoltare relații comunitare.

În funcție de specificitatea țintei strategice, anumite opțiuni sunt utilizate cu predilecție, iar unele pot să lipsească. Țintele strategice 1 și 2 au un caracter complementar. Din acest motiv, pentru aceste ținte, o parte din opțiunile strategice sunt comune. Opțiunile strategice se transpun la nivel tactic prin programe care pot viza una sau mai multe ținte strategice.

### III. Programe

Denumirea programului	Ținte strategice vizate de program
1. Perfecționarea și formarea continuă a personalului	1 – 4
2. Ofertă educațională dinamică și coerentă	1, 2, 4
3. Dezvoltarea și îmbunătățirea spațiilor de școlarizare	3
4. Finanțare și achiziții	1 – 4
5. Dezvoltarea relațiilor comunitare	1 – 4

Prezentul Raport de activitate este realizat având în vedere obiectivele, activitățile și resursele propuse în Planul managerial pentru anul școlar 2014-2015, în contextul elementelor strategice menționate anterior.

Pentru evidențierea clară a rezultatelor obținute, pentru fiecare dintre programele propuse sunt prezentate obiectivele, activitățile și resursele proiectate în paralel cu nivelul de realizare, corecțiile necesare și elementele de planificare-evaluare asociate. În ultima secțiune a Raportului sunt prezentate datele statistice relevante pentru anul școlar 2014-2015.

Raportul de activitate este fundamentat și susținut de rapoartele de activitate elaborate la nivelul catedrelor, comisiilor și echipelor de management de proiect numite pe parcursul anului școlar precedent. Sub aspect financiar, prezentul raport de activitate este susținut prin documentele de raportare financiară pentru perioada 01.09.2014-31.12.2014, respectiv 01.01.2015-31.08.2015.

Pentru economia redactării, sunt utilizate în text următoarele abrevieri (ordine alfabetică):

ASGL	Asociația „Gheorghe Lazăr Sibiu 2007”
ASTRA	Asociațiunea ASTRA
CA	Consiliul de administrație
CC	Comisia pentru curriculum
CCD	Casa Corpului Didactic Sibiu
CPF	Comisia pentru perfecționare și formare continuă
CEAC	Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității
CP	Consiliul profesoral
CPPESE	Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare
CRP	Consiliul reprezentativ al părinților
CȘE	Consiliul școlar al elevilor
ISJ	Inspectoratul Școlar Județean Sibiu
PMS	Primăria Municipiului Sibiu
$S_n$	Săptămâna $n$ din anul școlar respectiv, cu început fixat la 01.09
ULB	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

# 1 Programul „Perfecționarea și formarea continuă a personalului”

## 1.1 Obiective specifice

Obiective	Nivel de realizare și concluzii
1) Autoevaluare privind nevoia de perfecționare și formare continuă și participarea la programele oferite de instituțiile acreditate, în limita intereselor instituționale sau personale, cu finanțarea asigurată la nivelul programelor sau din veniturile personale ale angajaților	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A fost realizată o bază de date privind nivelul și nevoile de formare</li> <li>• Este necesară în continuare actualizarea bazei de date</li> <li>• Activitatea CPF s-a rezumat la informarea cadrelor didactice privind oportunitățile locale de formare continuă (CCD)</li> <li>• Nu au fost asigurate fondurile solicitate prin proiectele de buget 2014 și 2015 pentru plata participării la activități de formare continuă a cadrelor didactice</li> </ul>
2) Identificarea, în colaborare cu CCD, ISJ, alte instituții acreditate, a programelor de perfecționare și de formare continuă care răspund nevoilor identificate	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CCD a propus lista programelor de formare continuă, conform posibilităților existente</li> <li>• Cadrele didactice au fost informate periodic cu privire la oferta de formare continuă CCD</li> <li>• Colaborare ISJ pentru grade didactice</li> <li>• Identificarea furnizorilor de formare pentru proiectul <i>Erasmus+</i> „RITM – Repere Inter- și Transdisciplinare Moderne” (2014-1-RO01-KA101-000078)</li> </ul>
3) Participarea a cel puțin 1/3 din personalul didactic la programe de perfecționare și de formare continuă, conform nevoilor identificate	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Au existat peste 50 de profesori-participări la activități de formare continuă, inclusiv 13 profesori participanți în proiectul <i>Erasmus+</i> „RITM – Repere Inter- și Transdisciplinare Moderne” (2014-1-RO01-KA101-000078)</li> <li>• Este necesară îmbunătățirea transferului de la activitățile de formare la activitatea didactică</li> </ul>
4) Realizarea la nivelul fiecărei catedre a cel puțin 1 activitate metodică și cel puțin 1 lecție deschisă pe semestru vizând, în principal, utilizarea la clasă a metodelor centrate pe elev	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Au fost realizate peste 70 de activități metodice și ședințe de catedră</li> <li>• Au fost realizate peste 10 lecții deschise</li> <li>• Nu au fost organizate lecții deschise pentru toate disciplinele</li> <li>• Ședințele de catedră au vizat atât probleme organizatorice, cât și probleme metodice</li> </ul>
5) Asistarea de către șeful de catedră la cel puțin 2 ore pe semestru a fiecărui cadru didactic	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Au fost realizate peste 40 de asistențe și interasistențe la ore</li> <li>• Nu s-a urmărit în mod specific asistența la ore a personalului didactic care a participat la cursuri de formare continuă</li> <li>• Nu s-au realizat suficiente asistențe la ore din partea șefilor de catedră</li> </ul>

## 1.2 Activități

Descrierea activității	Nivel de realizare	Indicatori (cf. nivelului de realizare)
Informarea șefilor de catedre și personalului administrativ privind situația programului de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rapoarte catedre, procese verbale ședințe de catedre</li> <li>Proces verbal CP</li> </ul>
Autoevaluarea nevoilor de formare continuă – pe baza activității la clasă, în ședințe de catedră și alte activități metodice	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitări de participare la formare continuă</li> <li>Procese verbale ședințe de catedră</li> </ul>
Obținerea și diseminarea informațiilor privind programele de formare continuă oferite de CCD	<ul style="list-style-type: none"> <li>Parțial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Program de formare afișat</li> <li>Proces verbal CP</li> </ul>
Facilitarea participării și participarea efectivă a personalului la activitățile de formare	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orar supliniri (după caz)</li> <li>Certificate/adeverințe participare</li> <li>Procese verbale activități metodice catedre</li> </ul>
Monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu au fost realizate suficiente asistențe la ore și lecții deschise</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fișe de asistență la ore</li> <li>Procese verbale lecții deschise</li> </ul>
Evaluare (anuală)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Parțial (raport de activitate CPF)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raport activitate CPF</li> <li>Extras raport CEAC</li> <li>Raport activitate anual</li> <li>Proces verbal CP/CA</li> </ul>

### 1.3 Resurse

<b>Resurse umane</b>	
<b>Proiectate</b>	<b>Utilizate</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• directori</li> <li>• șefi de catedre</li> <li>• CPF</li> <li>• CEAC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• director</li> <li>• șefi de catedre</li> <li>• CPF</li> <li>• CEAC</li> </ul>
<b>Resurse materiale</b>	
<b>Proiectate</b>	<b>Utilizate</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• tehnică de calcul și multiplicare</li> <li>• cărți și publicații</li> <li>• servicii comunicare</li> <li>• consumabile</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tehnică de calcul și multiplicare</li> <li>• cărți și publicații</li> <li>• servicii comunicare</li> <li>• consumabile</li> </ul>
<b>Resurse financiare: v. documentele financiar-contabile</b>	



## 2 Programul „Ofertă educațională dinamică și coerentă”

### 2.1 Obiective specifice

Obiective	Nivel de realizare și concluzii
1) Aplicarea corectă și transparentă a procedurii de elaborare a ofertei educaționale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedura a fost aplicată integral, având în vedere noile condiții determinate de problemele de finanțare pentru cheltuieli de personal (reducerea activităților de tip extracurricular)</li> <li>• Au existat unele probleme de natură administrativă și de comunicare – rezolvate până la începerea anului școlar prin discuții cu elevii și cadrele didactice</li> </ul>
2) Proiectarea integrată în oferta educațională și realizarea următoarelor categorii de activități extracurriculare în regim voluntar, în funcție de opțiunile cadrelor didactice: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Activități de pregătire pentru concursuri și competiții academice și sportive</li> <li>b. Activități pentru formarea competențelor lingvistice și IT</li> <li>c. Activități redacționale</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Include în orarul curent și realizate integral activități în cadrul CDȘ și extracurricular pentru:               <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pregătirea pentru activități de performanță (concursuri, competiții, examene naționale)</li> <li>➤ Formarea competențelor lingvistice și IT</li> </ul> </li> <li>• Au fost realizate activitățile necesare pentru editarea, tipărirea și distribuția revistei <i>Laboratorul de idei</i></li> <li>• Au fost limitate opțiunile și realizarea efectivă a altor activități extracurriculare din rațiuni financiare (cheltuieli de personal)</li> </ul>
3) Proiectarea integrată în oferta educațională și realizarea următoarelor categorii de activități extrașcolare: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Concursul interjudețean de matematică „Gheorghe Lazăr”</li> <li>b. Concursul de matematică-română „Gheorghe Lazăr Junior”</li> <li>c. Concursul interdisciplinar mate-bio-fizică „Aurel Vlaicu”</li> <li>d. Activități educative</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificate și realizate:               <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Concursul interjudețean de matematică „Gheorghe Lazăr”</li> <li>➤ Concursul de matematică-română „Gheorghe Lazăr Junior”</li> <li>➤ Concursul interdisciplinar mate-bio-fizică „Aurel Vlaicu”</li> <li>➤ Activități educative la nivel de unitate: „Crosul Inimii”, „Lazăr Science Day”, „Zilele Porților Deschise CNGL”</li> <li>➤ Proiectul „Experiență de muncă” – colaborare cu firme și instituții din Sibiu</li> <li>➤ Diverse activități educative la nivel de unitate și de clasă – ore de consiliere cu invitați, vizite de studiu, excursii tematice și recreative etc. (v. raport activitate CPPESE)</li> </ul> </li> </ul>

Obiective	Nivel de realizare și concluzii
4) Proiectarea și realizarea activităților pentru programul „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectare integrală, realizare afectată de unele probleme</li> <li>• Probleme organizatorice determinate de absența unor profesori de la activități datorită convocării în comisii centrale ale olimpiadelor naționale</li> <li>• Absența nemotivată a unor elevi de la activități</li> </ul>

## 2.2 Activități

Descrierea activității	Nivel de realizare	Indicatori (cf. nivelului de realizare)
Aplicarea procedurii de stabilire a ofertei educaționale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procese verbale ședințe CC, CA și CP</li> <li>• Fișe și tabele de opțiuni privind CDS și activitățile extracurriculare și extrașcolare</li> <li>• Proiectul și forma finală a încadrării cu personal didactic</li> <li>• Orar</li> </ul>
Stabilirea formațiunilor de studiu pentru activitățile extracurriculare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste nominale pentru fiecare activitate</li> </ul>
Proiectarea și realizarea activităților extracurriculare și extrașcolare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificări calendaristice</li> <li>• Rezultate la concursuri, competiții și examene</li> </ul>
Proiectarea și realizarea activităților pentru programul „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe propuneri activități</li> <li>• PV discutare propuneri</li> <li>• Program detaliat</li> <li>• Liste de prezență</li> <li>• Rapoarte de activitate</li> </ul>
Monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nu au fost realizate suficiente asistențe la activitățile extracurriculare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Note de serviciu privind documentarea activităților în cadrul catedrelor</li> <li>• Verificări periodice documente de catedră</li> <li>• Liste de rezultate concursuri, competiții, examene</li> </ul>
Evaluare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parțial (raport de activitate CC)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapoarte de activitate catedre</li> <li>• Raport de activitate anual</li> </ul>

## 2.3 Resurse

<b>Resurse umane</b>	
<b>Proiectate</b>	<b>Utilizate</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• directori</li> <li>• CC</li> <li>• șefi de catedre</li> <li>• diriginți</li> <li>• CEAC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• directori</li> <li>• CC</li> <li>• șefi de catedre</li> <li>• diriginți</li> <li>• CEAC</li> </ul>
<b>Resurse materiale</b>	
<b>Proiectate</b>	<b>Utilizate</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• tehnică de calcul și multiplicare</li> <li>• cărți și publicații</li> <li>• laboratoare și cabinete funcționale</li> <li>• mijloace și materiale didactice</li> <li>• servicii comunicare</li> <li>• consumabile</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tehnică de calcul și multiplicare</li> <li>• cărți și publicații</li> <li>• laboratoare și cabinete funcționale</li> <li>• mijloace și materiale didactice</li> <li>• servicii comunicare</li> <li>• consumabile</li> </ul>
<b>Resurse financiare: v. documentele financiar-contabile</b>	

### 3 Programul „Dezvoltarea și îmbunătățirea spațiilor de școlarizare”

#### 3.1 Obiective specifice

Obiective	Nivel de realizare și concluzii
1) Etapa a III-a din amenajarea spațiilor de la subsol: depozit CDI și coridoare	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu a fost realizată datorită modului în care a fost aprobat bugetul pentru anul 2015 – fără prevederi pentru reparații</li> <li>Replanificată pe sfârșitul anului 2015 (anul școlar 2015-2016), după rectificarea bugetară</li> </ul>
2) Modernizarea laboratoarelor de informatică 1 și 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizat integral, inclusiv cu sprijinul ASGL și CRP</li> </ul>
3) Întreținerea și utilizarea rațională și eficientă a bazei materiale a unității, în mod special a spațiilor recent amenajate	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizat; probleme în întreținerea mobilierului școlar</li> <li>Amenajări clase din venituri realizate de părinți</li> </ul>
4) Continuarea programului „Clasa mea” vizând repararea, igienizarea și conservarea tuturor sălilor de clasă din corpul vechi de clădire prin eforturile părinților și în colaborare cu parteneri din comunitate	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu a fost realizată</li> </ul>

#### 3.2 Activități

Descrierea activității	Nivel de realizare	Indicatori (cf. nivelului de realizare)
Finalizarea amenajării spațiilor de la subsol	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu a fost realizat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>
Repartiția spațiilor de la subsol pentru categoriile de activități solicitate	<ul style="list-style-type: none"> <li>Parțial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizarea actuală</li> </ul>
Proiectarea modernizării laboratoarelor de informatică 1 și 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de situație</li> <li>Documente financiar-contabile</li> </ul>
Achiziția serviciilor pentru modernizarea laboratoarelor de informatică 1 și 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documente financiar-contabile</li> </ul>

Igienizarea laboratoarelor de informatică 1 și 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documente financiar-contabile</li> <li>• Situația din teren</li> </ul>
Motivarea părinților și elevilor pentru susținerea programului „Clasa mea”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nu au fost realizate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• -/-</li> </ul>
Relansarea programului „Clasa mea”		
Derularea activităților din cadrul programului „Clasa mea”		
Monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documente financiar-contabile</li> </ul>
Evaluare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raport de activitate semestrul I și anual &amp; proces verbal CP</li> </ul>

### 3.3 Resurse

<b>Resurse umane</b>	
<b>Proiectate</b>	<b>Utilizate</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• directori</li> <li>• șefi de catedre și compartimente</li> <li>• diriginți</li> <li>• părinți</li> <li>• personal administrativ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• directori</li> <li>• șefi de catedre și compartimente</li> <li>• diriginți</li> <li>• părinți</li> <li>• personal administrativ</li> <li>• CEAC</li> </ul>
<b>Resurse materiale</b>	
<b>Proiectate</b>	<b>Utilizate</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• tehnică de calcul și multiplicare</li> <li>• programe legislație și contabilitate</li> <li>• servicii comunicare</li> <li>• consumabile</li> <li>• materiale reparații</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tehnică de calcul și multiplicare</li> <li>• programe legislație și contabilitate</li> <li>• servicii comunicare</li> <li>• consumabile</li> <li>• materiale reparații</li> </ul>
<b>Resurse financiare: v. documentele financiar-contabile</b>	

## 4 Programul „Finanțare și achiziții”

### 4.1 Obiective specifice

Obiective	Nivel de realizare
1) Identificarea și asigurarea unor surse complementare de finanțare pentru realizarea obiectivelor de achiziții propuse	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Au fost asigurate venituri suplimentare din închirieri de spații, proiecte europene de cooperare în domeniul educației și sponsorizări ASGL și CRP</li> <li>• Veniturile proprii au fost utilizate în cea mai mare parte pentru asigurarea funcționării unității în condiții optime</li> </ul>
2) Achiziția de mijloace didactice și material didactic pentru laboratoare și cabinete (în funcție de solicitări și resurse)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parțial, conform solicitărilor prioritare</li> </ul>
3) Modernizarea tehnicii de calcul din laboratoarele de informatică 1 și 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>

### 4.2 Activități

Descrierea activității	Nivel de realizare	Indicatori (cf. nivelului de realizare)
Elaborarea planului anual de achiziții având în vedere obiectivele stabilite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de achiziții</li> <li>• Documente financiar contabile</li> </ul>
Elaborarea proiectului pentru achiziția echipamentelor pentru laboratoarele de informatică 1 și 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de activitate și proiect realizat de catedra de informatică</li> </ul>
Identificarea surselor complementare și contractarea finanțării (după caz)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parțial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracte de închiriere</li> <li>• Activitate autofinanțată ECDL</li> <li>• Raport financiar CRP</li> </ul>
Achiziție și instalare echipamente pentru laboratoarele de informatică 1 și 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documente financiar-contabile</li> <li>• Situația din teren</li> </ul>

Descrierea activității	Nivel de realizare	Indicatori (cf. nivelului de realizare)
Achiziția de mijloace și material didactic pentru laboratoare și cabinete (în funcție de solicitări și resurse)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parțial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documente financiar contabile</li> </ul>
Monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documente financiar contabile (viza CPF)</li> </ul>
Evaluare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raportări financiar-contabile aprobate de ordonatorul de credite</li> </ul>

### 4.3 Resurse

<b>Resurse umane</b>	
<b>Proiectate</b>	<b>Utilizate</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• directori</li> <li>• șefi de catedre și compartimente</li> <li>• diriginți</li> <li>• părinți</li> <li>• personal administrativ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• directori</li> <li>• șefi de catedre și compartimente</li> <li>• diriginți</li> <li>• părinți</li> <li>• personal administrativ</li> </ul>
<b>Resurse materiale</b>	
<b>Proiectate</b>	<b>Utilizate</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• tehnică de calcul și multiplicare</li> <li>• programe legislație și contabilitate</li> <li>• servicii comunicare și consumabile</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tehnică de calcul și multiplicare</li> <li>• programe legislație și contabilitate</li> <li>• servicii comunicare și consumabile</li> </ul>
<b>Resurse financiare: v. documentele financiar-contabile</b>	

## 5 Programul „Dezvoltarea relațiilor comunitare”

### 5.1 Obiective specifice

Obiective	Nivel de realizare
1) Participarea cu rezultate bune a cel puțin 100 de elevi și a cadrelor didactice din catedrele respective la concursurile „Gheorghe Lazăr”, „Gheorghe Lazăr Junior” și „Aurel Vlaicu” organizate în colaborare cu ISJ, ASTRA și DM-ULB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificate și realizate:               <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Concursul interjudețean de matematică „Gheorghe Lazăr”</li> <li>➤ Concursul de matematică-română „Gheorghe Lazăr Junior”</li> <li>➤ Concursul interdisciplinare de mate-bio-fizică „Aurel Vlaicu”</li> </ul> </li> <li>• Participare bună (elevi, profesori, voluntari) și rezultate foarte bune</li> </ul>
2) Participarea a cel puțin 100 de elevi, cadre didactice, absolvenți și reprezentanți ai comunității la concursul „Cupa la schi alpin și snowboard a CNGL”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizat integral</li> </ul>
3) Participare a cel puțin 50 de elevi și 20 de cadre didactice în cadrul a cel puțin 2 manifestări organizate în colaborare cu parteneri din comunitatea locală	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Au fost realizate următoarele activități în colaborare cu parteneri din comunitatea locală:               <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ „Crosul Inimii”</li> <li>➤ „Zilele Porților Deschise CNGL”</li> <li>➤ „Lazăr Science Fair”</li> <li>➤ Proiectul „Experiență de muncă” – colaborare cu firme și instituții din Sibiu</li> </ul> </li> <li>• Au participat practic majoritatea elevilor și toți profesorii</li> </ul>
4) Participarea a cel puțin 30% dintre elevi în timpul lor liber la spectacole, expoziții și alte manifestări susținute de instituții de cultură și artă din Sibiu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Există informații calitative privind participarea elevilor în timpul liber la spectacole, expoziții</li> <li>• Nu există date cantitative</li> </ul>
5) Participarea a cel puțin 100 de elevi de clasa a XI-a în cadrul proiectului „Experiență de muncă” prin plasamente în firme și instituții din Sibiu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizat în programul „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun” (v. raport coordonator)</li> </ul>



Obiective	Nivel de realizare
6) Organizarea și desfășurarea activităților din cadrul proiectului „PLATO – Cooperarea fără granițe” (autofinanțat)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activități la nivel local</li> <li>• Nu a fost realizată vizita de proiect planificată pentru Ucraina (din motive de siguranță)</li> </ul>
7) Organizarea și desfășurarea activităților din cadrul proiectului <i>Erasmus+</i> „RITM – Repere Inter- și Transdisciplinare Moderne” 2014-1-RO01-KA101-000078	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizat integral conform planificării (v. raport coordonator)</li> </ul>
8) Organizarea și desfășurarea activităților din cadrul proiectului <i>Erasmus+</i> „Young Voices of the European Democracies” 2014-1-TR01-KA201-013069_5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizat integral conform planificării (v. raport coordonator)</li> </ul>
9) Organizarea și desfășurarea activităților din cadrul proiectului <i>Erasmus+</i> „YES! Young European Scribes” 2014-1-ES01-KA201-004720_3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizat integral conform planificării (v. raport coordonator)</li> </ul>
10) Stabilirea obiectivelor de interes, conform țintei strategice 4, identificarea furnizorilor și elaborarea aplicației pentru un proiect <i>Erasmus+</i> în Acțiunea Cheie 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizat integral în privința stabilirii obiectivelor, identificarea furnizorilor de formare continuă și elaborarea aplicației</li> <li>• Proiectul nu a fost aprobat pentru finanțare</li> </ul>

## 5.2 Activități

Descrierea activității	Nivel de realizare	Indicatori (cf. nivelului de realizare)
Organizarea concursurilor „Gheorghe Lazăr”, „Gheorghe Lazăr Junior” și „Aurel Vlaicu”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program, invitații, subiecte, planificări săli etc.</li> </ul>
Desfășurarea concursurilor „Gheorghe Lazăr”, „Gheorghe Lazăr Junior” și „Aurel Vlaicu”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste de prezență și liste de premiere</li> </ul>
Organizarea și desfășurarea cel puțin 2 manifestări implicând comunitatea și elevi și profesori din CNGL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program, invitații, planificări etc. „Crosul Inimii”, „Zilele Porților Deschise CNGL”, „Lazăr Science Fair”</li> <li>• Apariții media</li> </ul>

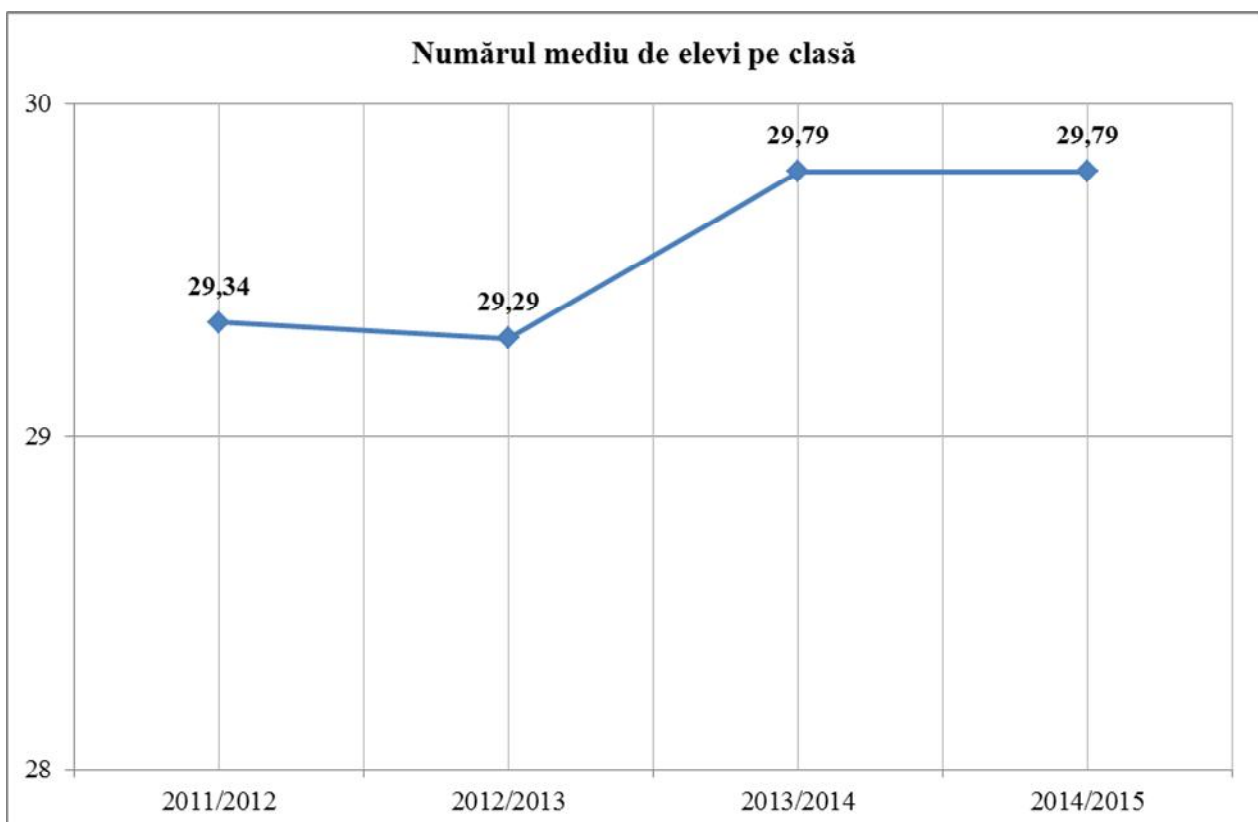
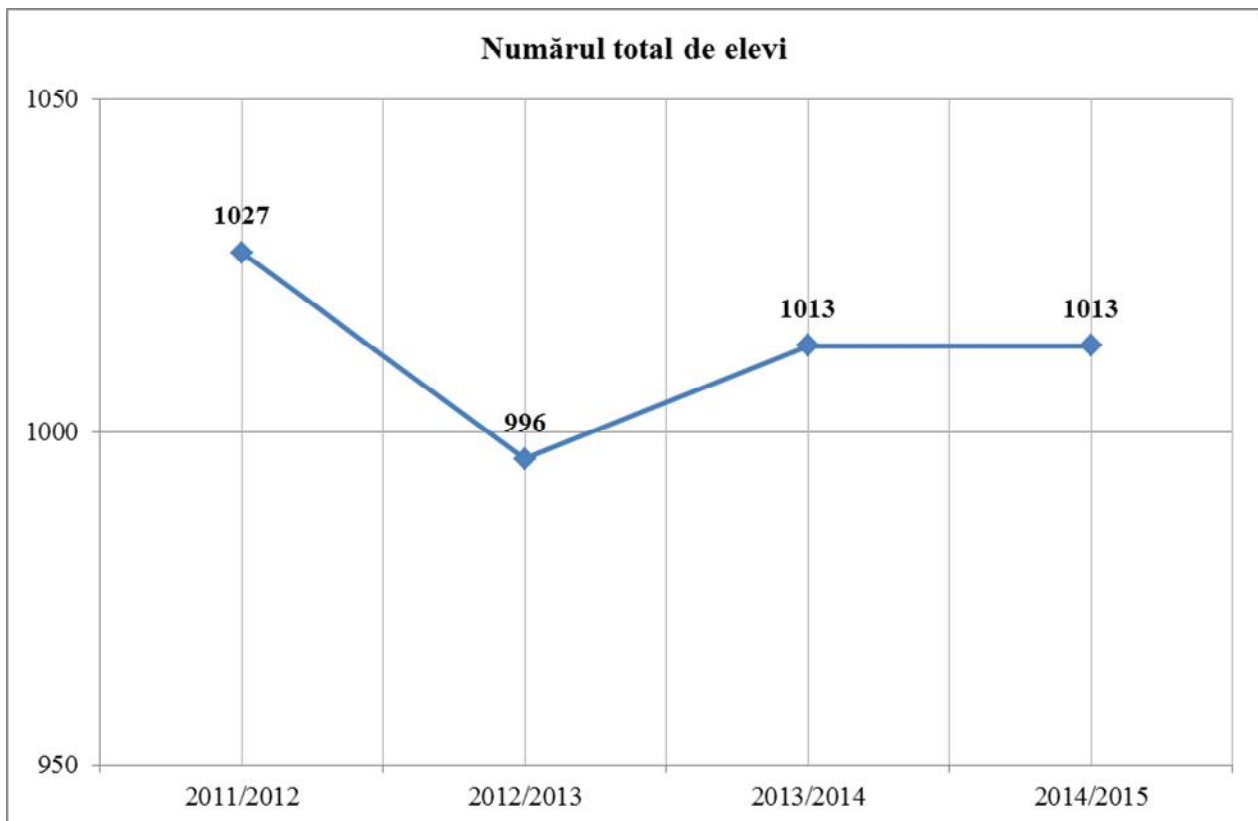
Descrierea activității	Nivel de realizare	Indicatori (cf. nivelului de realizare)
Organizarea și desfășurarea în colaborare cu partenerii externi a concursului „Cupa la schi alpin și snowboard a CNGL”	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamente și programe</li> <li>Raport coordonator activitate</li> <li>Apariții media</li> </ul>
Identificarea firmelor și instituțiilor disponibile pentru practica elevilor și încheierea protocoalelor de colaborare	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Liste participanți</li> <li>Protocoale de colaborare</li> </ul>
Organizarea practicii elevilor în firme și instituții	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raport activitate coordonator activitate</li> <li>Adeverințe de participare</li> </ul>
Informarea elevilor și sprijinirea acestora pentru a participa la activitățile organizate de instituțiile de cultură și artă partenere	<ul style="list-style-type: none"> <li>Parțial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raport activitate CPPESE</li> </ul>
Realizarea activităților planificate în cadrul proiectului european autofinanțat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Parțial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raport coordonator de proiect</li> <li>Produse specifice</li> </ul>
Planificarea și realizarea activităților în cadrul proiectului <i>Erasmus+</i> „RITM – Repere Inter-și Transdisciplinare Moderne” 2014-1-RO01-KA101-000078	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raport de activitate coordonator proiect</li> <li>Documente financiar-contabile</li> <li>Produse specifice</li> </ul>
Planificarea și realizarea activităților în cadrul proiectului <i>Erasmus+</i> „Young Voices of the European Democracies” 2014-1-TR01-KA201-013069_5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raport de activitate coordonator proiect</li> <li>Documente financiar-contabile</li> <li>Produse specifice</li> </ul>
Planificarea și realizarea activităților în cadrul proiectului <i>Erasmus+</i> „YES! Young European Scribes” 2014-1-ES01-KA201-004720_3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raport de activitate coordonator proiect</li> <li>Documente financiar-contabile</li> <li>Produse specifice</li> </ul>
Stabilirea obiectivelor de interes, conform țintei strategice 4, identificarea furnizorilor și elaborarea aplicației pentru un proiect <i>Erasmus+</i> în Acțiunea Cheie 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicație</li> </ul>

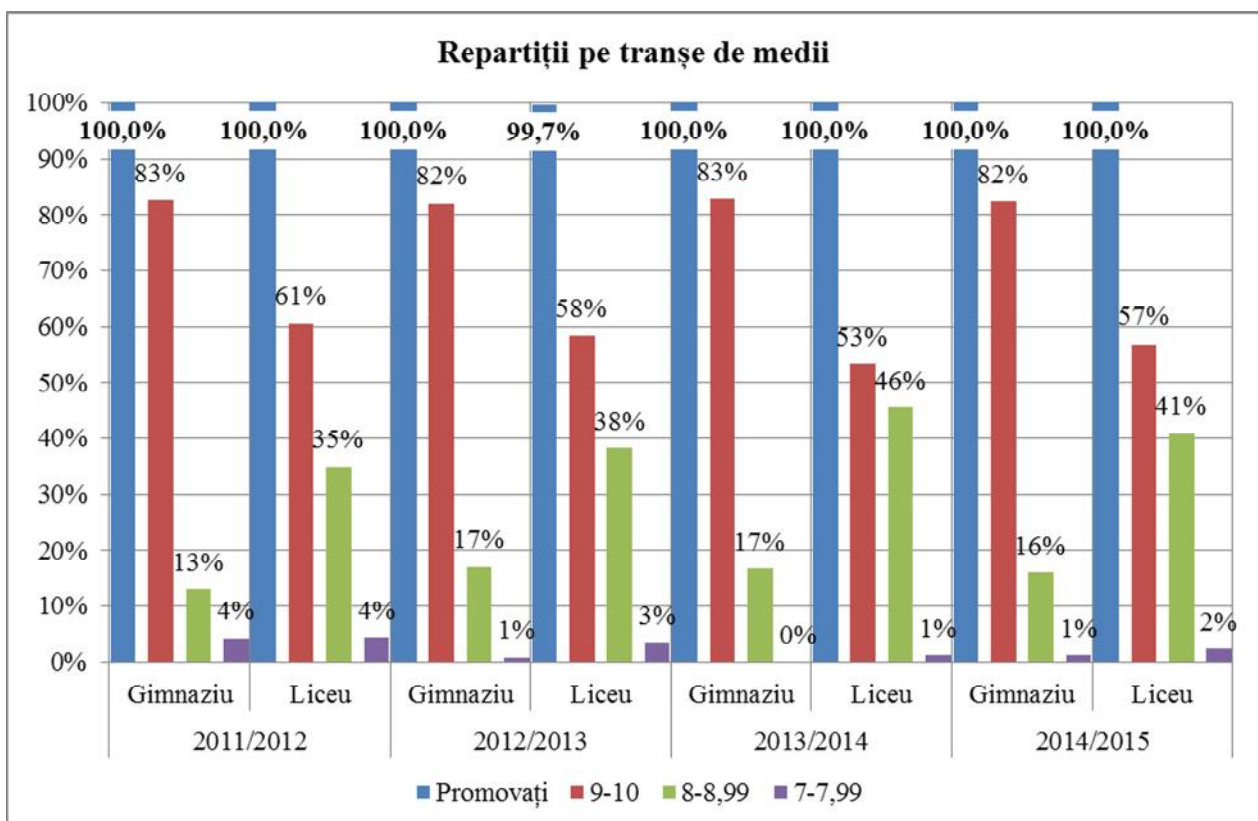
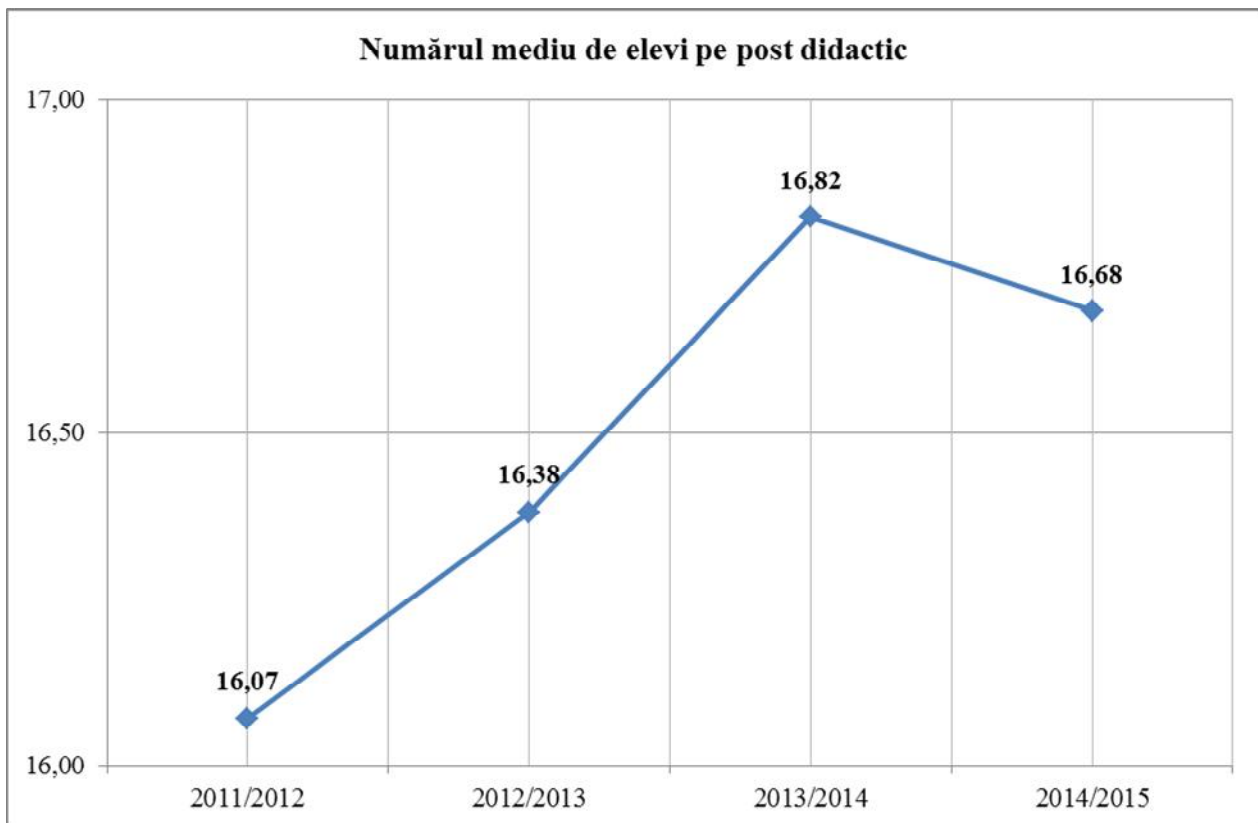
Descrierea activității	Nivel de realizare	Indicatori (cf. nivelului de realizare)
Monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raport de activitate CPPESE</li> <li>Rapoarte coordonatori proiecte</li> </ul>
Evaluare	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raport de activitate anual &amp; proces verbal CP</li> </ul>

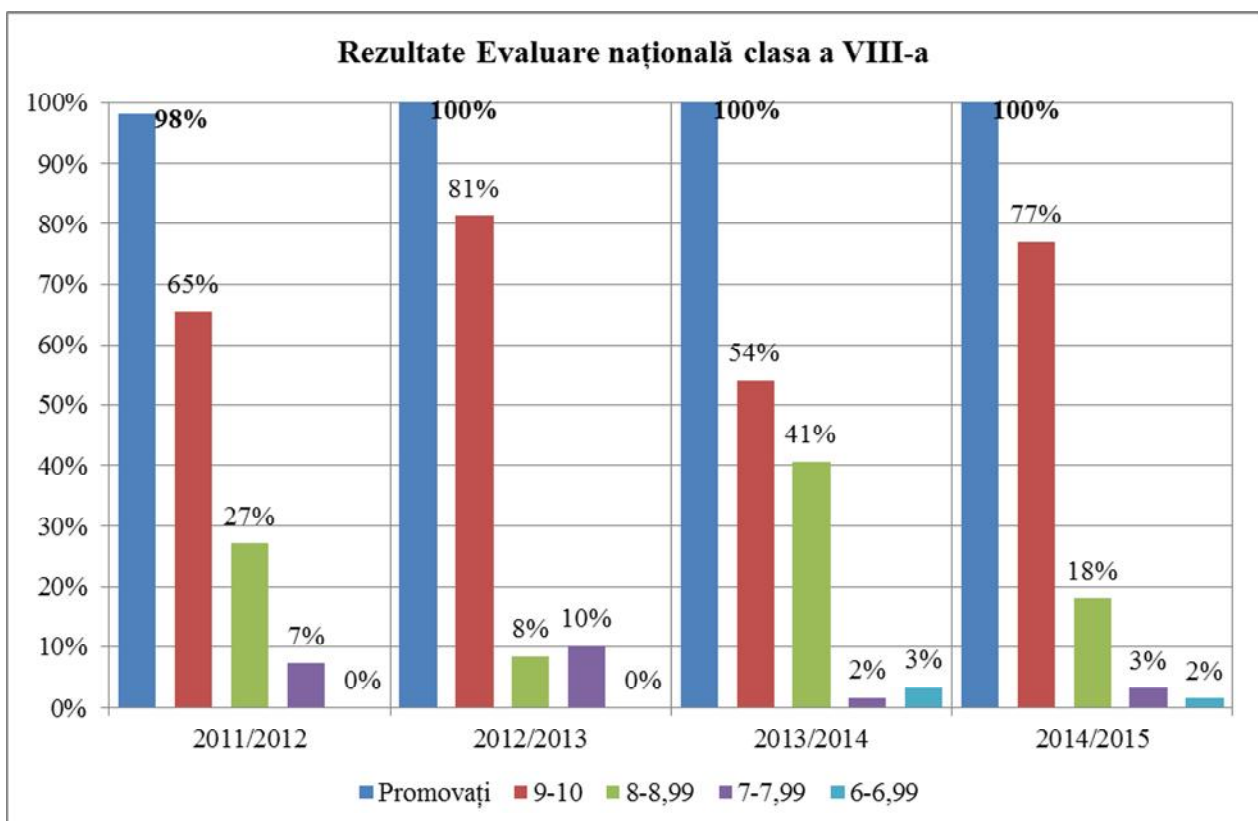
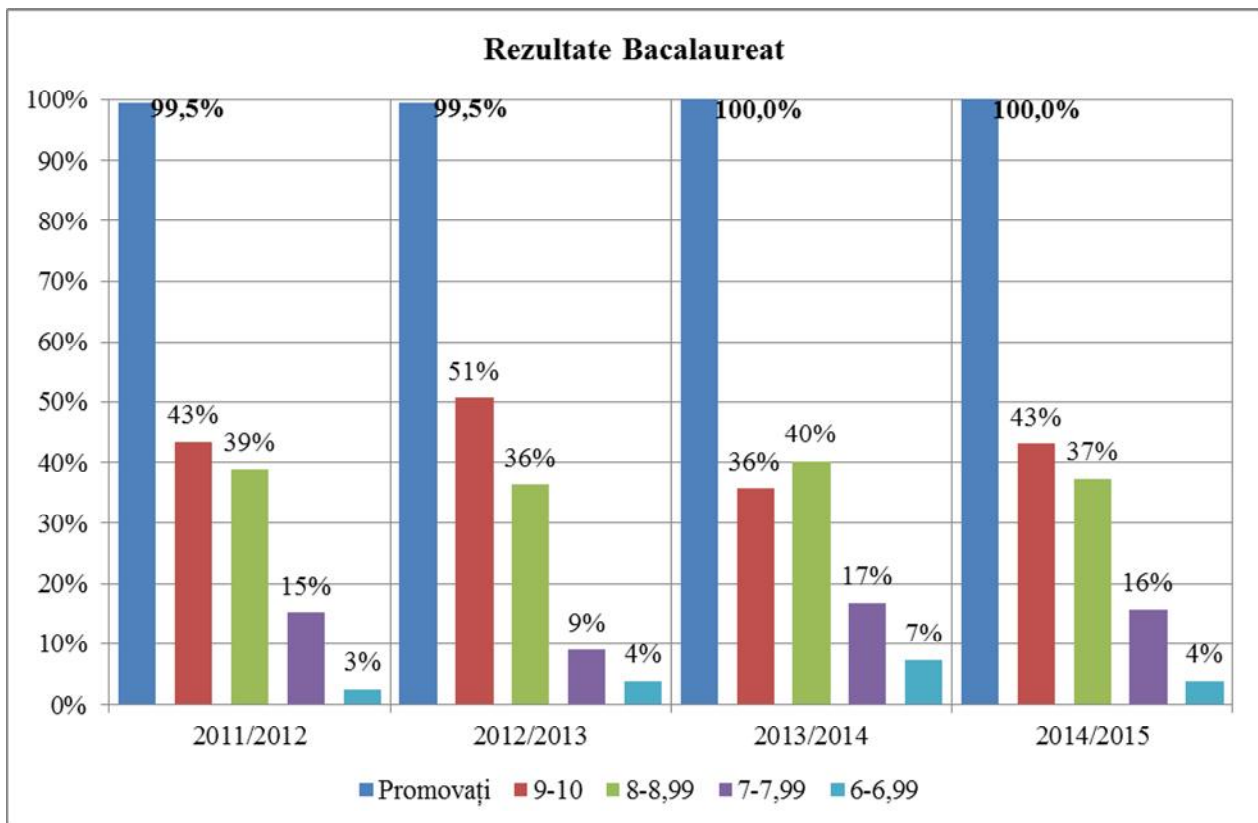
### 5.3 Resurse

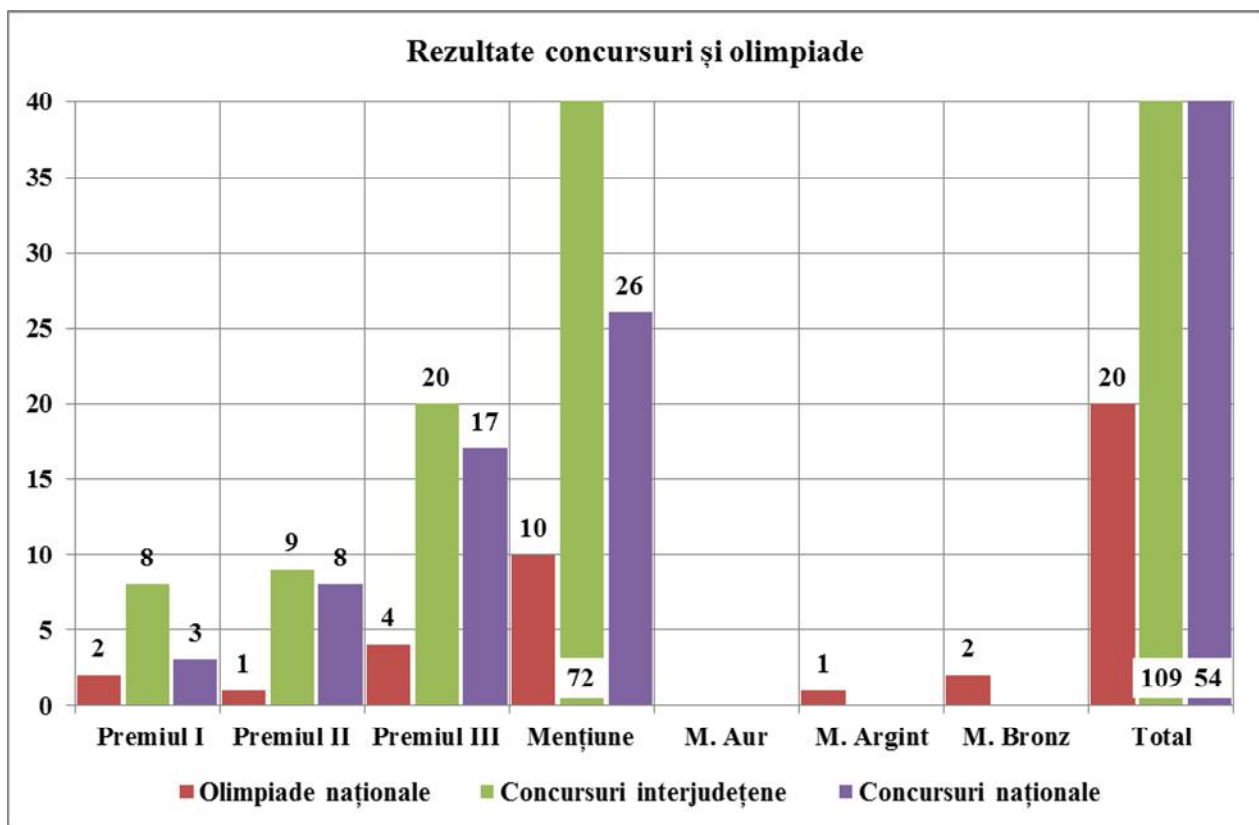
<b>Resurse umane</b>	
<b>Proiectate</b>	<b>Utilizate</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>directori</li> <li>coordonatori proiecte</li> <li>CPPESE</li> <li>șefi catedre</li> <li>diriginți</li> <li>CEAC</li> <li>elevi</li> <li>părinți</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>directori</li> <li>coordonatori proiecte</li> <li>CPPESE</li> <li>șefi catedre</li> <li>diriginți</li> <li>CEAC</li> <li>elevi</li> <li>părinți</li> </ul>
<b>Resurse materiale</b>	
<b>Proiectate</b>	<b>Utilizate</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>tehnică de calcul și multiplicare</li> <li>cărți și publicații</li> <li>servicii comunicare</li> <li>consumabile</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>tehnică de calcul și multiplicare</li> <li>cărți și publicații</li> <li>servicii comunicare</li> <li>consumabile</li> </ul>
<b>Resurse financiare: v. documentele financiar-contabile</b>	

## 6 Date statistice de bază









**Rezultate de excepție la olimpiade naționale (în ordinea claselor):**

- ✚ **Nițu Dragoș Ștefan V B** – Mențiune Olimpiada Națională de Educație Tehnologică
- ✚ **Echipa de baschet băieți gimnaziu** – Mențiune Olimpiada Națională a Sportului Școlar
- ✚ **Lupean Sebastian Teodor IX E** – Mențiune Olimpiada Națională de Chimie, Premiul II Concursul Național de Matematică Aplicată „Adolf Haimovici”, calificare lot național Olimpiada de Științe pentru Juniori
- ✚ **Crăciun Alexandru IX I** – Medalie de argint Olimpiada Națională de Fizică
- ✚ **Udrea Horațiu Alexandru IX I** – Mențiune și Medalie de argint Olimpiada Națională de Fizică
- ✚ **Mihoc Iordache Ovidiu X D** – Premiul I proiect Olimpiada Națională de Limba Germană
- ✚ **Frășie Alexandru X E** – Mențiune specială Olimpiada Națională de Limba Franceză
- ✚ **Mărginean Iulia Cristina X E** – Mențiune Olimpiada Națională de Limba Engleză
- ✚ **Deaconu Darius Alexandru X F** – Medalie de bronz Olimpiada Națională de Fizică, Mențiune Concursul Național de Matematică Aplicată „Adolf Haimovici”
- ✚ **Simion Alexandra Maria XI I** – Premiul III Olimpiada Națională de Limba Engleză
- ✚ **Todor Samuel Bogdan XII A** – Premiu special Olimpiada Națională de Biologie
- ✚ **Cîrstea Ana Maria Georgiana XII F** – Premiul II Olimpiada Națională de Limba Engleză
- ✚ **Hanea Marius Sandro XII G** – Premiul III Olimpiada Națională de Tehnologia Informației C#
- ✚ **Oancea Andrei Ștefan XII G** – Mențiune și Premiu special pentru 4 ani de performanță Olimpiada Națională de Limba Germană
- ✚ **Răvar Mădălina XII F** – Mențiune și calificare lot național Olimpiada Națională de Astronomie și Astrofizică

