



Colegiul Național „Gheorghe Lazăr”
Str. Gh. Lazăr Nr. 1 – 3
Sibiu 550165
Tel: (+40) 269 212 896
Fax: (+40) 269 215 352
cnglazar@gmail.com
www.cngl.eu

Planificarea activităților Consiliului de Administrație – anul școlar 2014/2015 –

Având în vedere prevederile legale în vigoare, ținând cont că activitatea de conducere a Colegiului Național „Gheorghe Lazăr” necesită cel puțin întruniri ordinare lunare ale Consiliului de Administrație, se stabilește următoarea planificare pentru anul școlar 2014/2015:

Nr. crt.	Ordinea de zi	Luna
1.	1) Evaluarea activității personalului didactic 2) Evaluarea activității directorului adjunct 3) Transferuri elevi 4) Probleme încadrări – detașări / completări / modificări finale 5) Salarizarea personalului – modificări de tranșe etc.	Septembrie
2.	1) Stabilirea responsabilităților membrilor Consiliului de Administrație 2) Planificarea activităților Consiliului de Administrație 3) Dezbateră și aprobarea raportului de activitate și a planului managerial 4) Stabilirea componenței și atribuțiilor comisiilor și grupurilor de lucru 5) Fundamentarea proiectului de buget 6) Aprobarea acordării burselor școlare conform legislației în vigoare	Octombrie
3.	1) Elaborarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar următor 2) Analiza parcurgerii materiei, evaluării elevilor și evidenței absențelor	Noiembrie
4.	1) Revizuirea fișelor de evaluare pentru personalul nedidactic în vederea acordării calificativelor anuale 2) Planificarea colectivă/individuală a concediilor de odihnă pentru anul calendaristic următor 3) Planificarea activităților cu elevii pe perioada vacanței de iarnă 4) Planificarea inițială a activităților pentru programul „Școala altfel”	Decembrie
5.	1) Evaluarea activității personalului nedidactic pe anul calendaristic anterior 2) Definitivarea programului „Școala altfel” 3) Transferuri elevi	Ianuarie
6.	1) Aprobarea proiectului ofertei curriculare pentru anul școlar următor 2) Discutarea și aprobarea bugetului anual	Februarie
7.	1) Discutarea proiectului de încadrare pentru anul școlar următor și stabilirea caracterului orelor vacante 2) Stabilirea loturilor reprezentative pentru participarea la olimpiadele naționale pe discipline	Martie
8.	1) Planificarea activităților cu elevii pe perioada vacanței de primăvară 2) Planificarea activităților de marketing educațional	Aprilie

Nr. crt.	Ordinea de zi	Luna
9.	1) Analiza parcurgerii materiei, evaluării elevilor și evidenței absențelor 2) Analiza rezultatelor obținute de elevi la olimpiadele naționale pe discipline	Mai
10.	1) Planificarea activităților cu elevii pe perioada vacanței de vară 2) Evaluarea activității anului școlar	Iunie

În raport cu această planificare, Consiliul de Administrație se întrunește ori de câte ori este necesar în ședințe extraordinare pentru decizii din domeniul de competență, conform legislației în vigoare.

Director,

Prof. Gabriel Octavian Negrea